

附件

2022

部门名称: 佛山市人民代表大会常务委员会办公室

(公章)

部门负责人(签名): 洪普清

填报人: 吴金蓉

联系电话: 83320319

填报日期: 2023年8月

一、部门基本情况

（一）部门职能

佛山市人民代表大会常务委员会办公室的主要职责是：

（一）负责市人大常委会会议、主任会议、机关等各种会议的会务组织工作，督办、文秘、保密、党务、纪检监察、人事、政工、劳资、社保、工青妇、计划生育、思想政治教育等工作。

（二）负责起草市人民代表大会及其常委会会议材料、工作要点、工作报告、规范性文件等综合文稿。承办市人大及其常委会会议和主任会议的文字组织工作。负责市人大及其常委会会议和主任会议决定事项的组织实施和督促、检查、催办等以及重要工作调研。

（三）负责市人大常委会及其机关的对外宣传报道工作、重要信息的收集、处理、上报、网页的资料更新以及市人大制度研究会有关日常工作及对外交流工作。

（四）负责市人大常委会会议、主任会议及机关其他会议会务后勤保障、财务、机关后勤事务、安全保卫、车辆调度、维修保养、行政接待、办公自动化、市人大常委会机关物业管理以及离退休人员的管理和服务等工作。

（五）接待、办理来信来访、收集、综合、反映信访信息工作。

（二）机构设置

佛山市人大常委会办公室现有 9 个工作部门，即“1 室 8 委”：办公室、法制工作委员会、监察和司法工作委员会、财政经济工作委员会、城乡建设环境与资源保护工作委员会、教育科学文化卫生工作委员会、选举联络人事任免工作委员会、农村农业工作委员会、华侨民族外事工作委员会。其中办公室下设 5 个科：秘书科、调研科、综合科、理论宣传科、社会建设工作科。

在职 86 人（不含临工），其中：在编在职 73 人，政府雇员 13 人。当年调出 1 人，调入 6 人，新招公务员 1 人，退休 2 人。

（三）年度总体工作和重点工作任务

一、牢记政治机关本质属性，旗帜鲜明讲政治

（一）坚定拥护“两个确立”，坚决做到“两个维护”。

坚持以党的创新理论武装头脑、指导实践、推动工作。坚持把学习宣传贯彻党的二十大精神与深入学习贯彻习近平法治思想、习近平总书记关于坚持和完善人民代表大会制度的重要思想结合起来，着力在全面学习、全面把握、全面落实上下功夫，不断增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。认真贯彻“四个机关”重要要求，严守政治纪律和政治规矩，着力提升政治判断力、政治领悟力、政治执行力，重大事项及时向党组报告，坚决贯彻党组

部署要求。及时制定《学习宣传贯彻党的二十大精神工作方案》，及时组织召开传达学习贯彻党的二十大精神大会，编印“学习宣传贯彻党的二十大精神”专刊，在市人大常委会及机关迅速掀起学习宣传贯彻党的二十大精神热潮，推动党的二十大精神在全市人大系统落地生根。认真落实第一议题制度，健全完善“六纳入”学习机制。2022年，组织开展第一议题学习并纳入政治要件台账管理18次，组织开展理论学习中心组研讨10次，不断推动学习贯彻工作往深里走、往心里走、往实里走。

（二）严格落实新时代党的建设总要求。坚持大抓基层大抓支部，扎实推进新一轮基层党建三年行动计划。建立完善党史学习教育常态化长效化制度机制，从党的百年奋斗历程中汲取精神滋养和奋进力量。全面落实“政治学习日”制度。不断深化党建与业务工作的深度融合，先后组建1个党员突击队，设立5个党员创优岗，深入开展“推动机关干部下基层、走基层、办实事、解难题，党支部在行动”主题实践活动，深入基层一线走访调研。机关党组成员累计下基层184次，各业务部门累计下基层152次。城建环资工委《紧盯污水管网提质增效加强监督推动全市水环境质量不断改善》的工作案例，获评2022年全省人大十大环保监督优秀案例。组织动员机关党员干部积极参与一线的疫情防控工作，每月安排1名同志参加机场防疫专班。2022年，机关党员干部、职工、雇员下沉一线参加疫情防控工作约400余人次，

以实际行动展现人大担当。

二、强化参谋助手功能作用，助力常委会依法高质量履职

（一）在服务立法工作方面。一是协助科学编制五年立法规划。坚持问题导向，紧扣关系民生的热点、难点问题，协助制定《佛山市人大常委会 2022—2026 年立法规划》，确定立法规划项目共 30 件。二是扎实推进重点领域“小切口”立法。《佛山市市场主体服务条例》成为全国首部服务市场主体的地方性法规。《佛山市城市轨道交通管理条例》成为首部广佛协同立法项目。《佛山市广府菜传承发展条例》推动佛山广府菜在更高层次上传承发展。《佛山市工业固体废物污染防治条例》为我市创建“无废城市”试点城市构筑坚强法治保障。三是把全过程人民民主贯穿立法工作全过程，充分发挥全市 42 个基层立法联系点的“立法直通车”作用，有效夯实立法民意基础。四是认真做好备案审查工作。全年共完成各类规范性文件备案 26 件，对 3 份政府规范性文件提出修改建议。

（二）在服务监督工作方面。围绕经济产业发展、社会治理现代化、民生保障改善、生态文明建设等领域依法加强监督，年内组织开展调研 40 余项，形成一批高质量的调研成果，获得市主要领导充分肯定。组织召开我市推进 2022 年省市重点项目建设情况专题询问会，白涛市长率领分管市领导、市直有关部门和各区主要负责人到会应询。市人大常委会组

成人员精准发问，市、区政府及有关部门负责人诚恳应答，在“一问一答”中回应了社会关切，取得了良好的社会效果，实现了人大监督与政府工作的良性互动。坚持市、区人大联动监督，持续跟进农贸市场升级改造，推动建成一批标杆典型市场。全程监督市政府2022年度十大民生实项目落实情况，支持推动民生实项目高质量完成。充分发挥“法律巡视”监督利剑作用，先后组织对《广东省城市绿化条例》《宗教事务条例》等4部法律法规实施情况开展执法检查，推动法律法规落实到位。

（三）在协助行使重大事项决定权方面。协助常委会依法对设立“佛山市企业家日”和“佛山市人才日”作出决定，引导全社会形成尊重、爱护、支持企业家和爱才敬才的良好氛围。协助依法作出《关于推进工业用地红线实施的决定》，推动工业用地连片开发集聚发展。协助依法对我市的教育、卫生、科技、文化“十四五”规划作出决议，推动我市“十四五”时期的各项事业高质量发展。协助依法作出关于开展第八个五年法治宣传教育的决议，为建设平安佛山、法治佛山营造良好法治环境。

（四）在服务 and 保障代表履职方面。修订《佛山市人民代表大会常务委员会联系人民代表大会代表办法》《佛山市人民代表大会闭会期间代表小组活动办法》，强化常委会组成人员与代表、代表与群众、代表与政府组成部门负责人的联系。协助常委会认真做好代表议案、建议分类归口和交办

工作，组织对重点议案进行专题督办，专题听取议案审议结果报告，着力提升办理实效。举办新一届市人大代表专题学习班，提升代表履职能力和水平。搭建代表“云履职”服务平台，运用现代信息技术，为代表提供数字化、网络化、智能化履职服务。精心组织 4000 多名人大代表开展“更好发挥人大代表作用”主题活动，收集群众意见建议 982 条，有效推动解决一批群众反映的“急难愁盼”问题。深入全市五区开展人大代表联络站“三化”建设专题调研，制定《佛山市人大代表联络站工作办法》《佛山市人大代表联络站设置指引》，加强“人大代表网上联络站”建设工作，进一步畅通民主民意表达渠道。按照省的部署安排，圆满完成我市的全国和省人大代表候选人人选提名推荐和选举工作。

（五）在加强对基层人大工作指导方面。及时向各区人大办通报市人大常委会重要工作安排，及时研究答复各区人大提出的有关问题。深入开展全市人大调研、宣传工作专题调研，组织召开全市人大系统宣传思想工作会、地方立法工作业务培训班，以会代训，上下协同做好人大立法、调研和新闻宣传工作。完善处理信访件的机制体制，协调市区人大推动解决信访事项。

三、持续提升服务保障能力，全力保障机关高效有序运转

（一）精心做好常委会及机关重要会务保障。全年筹备召开市人民代表大会 2 次、常委会会议 13 次、主任会议 26

次，其他各类会议百余场。特别是去年12月筹备组织市十六届人大二次会议，机关全体同志发扬斗争精神和团结协作作风，积极克服疫情复杂多变形势，攻坚克难，锐意创新，开创性地设立主会场和分会场，提高了代表出席率，保障了大会依法顺利召开，确保了高质量完成大会选举任务。这种团结奋斗、敢于斗争、善于斗争的精神难能可贵，值得继续弘扬。机关部分同志参加省十三届人大五次会议佛山代表团会务保障工作，充分发挥不怕吃苦、勇于担当的精神，高质量完成保障任务，得到了代表团领导和代表的充分肯定。

（二）不断改进人大新闻宣传工作。制订《佛山市人大常委会关于加强人大机关理论宣传、调研工作的实施方案》，用心讲好人大故事。探索在《南方日报》、《佛山日报》、佛山电台、佛山电视台开设人大专栏，建立完善与各新闻媒体构建年度合作机制。其中，专门协调佛山电台上线《人大代表在身边》融媒体栏目，聚焦《佛山市市场主体服务条例》，邀请市人大代表和有关职能部门权威解读。协调《南方日报》制作主题活动宣传动画短片，以可视化、趣味化的形式向市民群众解读年度主题活动重点内容，以新形式新视觉充分展现发展全过程人民民主的“佛山实践”。全年在佛山人大网及微信公众号等网络宣传平台编发稿件800多条，50多篇报道推送“学习强国”广东平台、佛山平台。2份作品获广东省人大新闻奖三等奖。机关信息工作成效显著，高质量完成年度任务，其中《建议进一步探索研究采取措施破解育儿假

落地难》一文获得 4 名省领导批示。

（三）努力建设高质量干部队伍。坚持党管干部原则，努力建设忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍，为新时代我市人大工作和民主法治建设提供坚强组织保证。2022 年，推荐和协助市委考察提拔二级巡视员 1 名、一级调研员 1 名、二级调研员 3 名，组织晋升副处职干部 2 名，非市管干部四级调研员 1 名，选拔科长 4 名、副科长 2 名，晋升科级职级 12 人次，新招录公务员 1 名，安排到基层挂职干部 1 名，轮岗交流干部职工 8 人次。通过职务职级晋升、交流轮岗、评先评优等方式激发党员干部干事创业精气神。

（四）扎实做好后勤服务。修订完善常委会机关财务管理制度，进一步规范和加强市人大常委会机关的固定资产管理。成立机关内控工作小组，为机关党组决策提供参考依据。积极推动厉行节约常态化，大力压减一般性支出，严控“三公”经费支出。加强预算单位账户及存量资金管理，全年预算执行率达到 90%以上。全年接待各类考察学习团 26 批，266 人次，在接待工作中严格落实中央八项规定精神。认真做好离退休老干服务工作，注意关心照顾离退休老同志，积极为老干部排忧解难，使他们感受到组织的温暖。依法做好信访工作，全年共受理群众来信来访 138 件次，及时向有关机关和部门交办和转交，并加强跟踪协调。此外，机关工会、妇女、保密、保洁、安保等工作也取得新进步。

（四）部门整体支出情况

根据 2022 年度部门决算信息，2022 年部门整体支出 5567.57 万元，其中：基本支出 4396.95 万元，项目支出 1170.62 万元。部门预算支出明细详见下表：

部门预算支出明细表

单位：万元

支出类别	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	4529.85	4465.90	4396.95
人员经费	4111.17	4084.31	4073.71
日常公用经费	418.67	381.58	323.24
二、项目支出	1560.15	1399.65	1170.62
其中：基本建设类项目	0	0	0
三、上缴上级支出	0	0	0
四、经营支出	0	0	0
五、对附属单位补助支出	0	0	0
合计	6089.99	5865.54	5567.57

二、绩效自评情况

（一）自评结论

佛山市人民代表大会常务委员会办公室根据《2022 年度佛山市市级部门整体支出绩效自评表》进行自评，2022 年佛山市人民代表大会常务委员会办公室 2022 年度部门整体支出的绩效得分为 97 分，绩效等级为“优”¹。

（二）管理效率分析

1. 预算绩效管理情况

¹ 绩效等级：总分≥90 为优，80≤总分<90 为良，60≤总分<80 为中，总分<60 为差。

佛山市人民代表大会常务委员会办公室预算编制基本符合符合中央、省和市委市政府方针政策和工作要求，符合本部门职责和本部门制定的相关规划。在开展 2022 年部门预算编制时，能够严格按照市财政局当年预算编制文件的要求，预算编制合理规范，根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配预算资金。项目入库符合《佛山市市级财政资金项目库管理办法（试行）》要求，专项资金编制细化程度合理，功能分类和经济分类编制准确，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题，项目之间是未频繁调剂的。

佛山市人民代表大会常务委员会办公室根据 2022 年度工作安排，在编制 2022 年度预算时，按照《佛山市市级财政资金绩效评估和评审管理暂行办法》，对预算项目设定科学合理的绩效目标，并开展事前绩效评估。项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与项目年度任务数或计划数相对应，与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。

该指标分值 10 分，自评得分 9 分。

2. 财务管理情况

佛山市人民代表大会常务委员会办公室在资金使用的管理过程中，严格执行了相关的各项规章制度，会议、培训、

差旅资金等支出标准严格执行市的有关规定。无超范围、超标准支出。

在会计核算方面，佛山市人民代表大会常务委员会办公室严格按照会计规范进行各项财务账目处理。对于资金下达文件有明确要求的，将资金列入相应科目进行财务管理，会计核算符合要求。按时按要求提交权责发生制部门财务报告和部门决算报表。

在内部控制管理方面，佛山市人民代表大会常务委员会办公室按照《行政事业单位内部控制规范（试行）》要求，建立了较为完善的内部控制管理制度，成立内部控制领导小组和工作小组，单位一把手担任内部控制领导小组组长，设置了内部控制评价与监督部门。

在预决算信息和绩效信息公开方面，佛山市人民代表大会常务委员会办公室按照当年工作要求，在单位网站公开了当年预算和决算，公开内容包括全部预决算表格及相关说明。预决算公开的方式、时间、内容均符合要求。按规定将重大项目绩效目标、部门整体支出绩效自评报告在单位网站公开情况。

该指标分值 20 分，自评得分 20 分。

3. 项目管理情况

佛山市人民代表大会常务委员会办公室对各项项目的立项、政府采购、日常监管、验收等环节都执行严格规范的管

理制度，未出现违规情况。政府购买服务项目符合《政府购买服务管理办法》（中华人民共和国财政部令第102号）相关要求。属于政府采购管理范畴的项目均严格按照政府采购程序进行采购。佛山市人民代表大会常务委员会办公室对项目进行监督检查的方式主要有三种：一是通过印发文件，要求各项目承担单位对项目开展的情况进行汇报。二是组成检查组对项目进展、资金使用情况、运行质量等进行检查，对项目绩效目标的执行情况开展监控，发现与既定绩效目标发生偏离的情况的，及时采取措施予以纠正。三是每年对项目开展绩效自评。2022年度本部门（含下属单位）项目共16个。按照市级财政支出绩效自评工作要求，佛山市人民代表大会常务委员会办公室（含下属单位）对16个项目开展了自评，项目自评覆盖率100%。该指标分值12分，自评得分12分。

4. 资产管理情况

佛山市人民代表大会常务委员会办公室资产配置全部根据实际工作需要，结合年度资金安排，合理采购，现有资产配置与工作需要之间关系合理。建立了较为完善的资产管理制度，定期按要求报送行政事业性国有资产年报，资产管理有效、安全。按国有资产管理制度的要求，出租、出借、处置国有资产，租金和处置收益及时上缴。该指标分值8分，自评得分7分。

（三）履职效能分析

1. “三公”经费控制情况

2022年佛山市人民代表大会常务委员会办公室“三公”经费全年预算安排67.5万元，实际支出为11.26万元，实际支出数小于预算数。该指标分值3分，自评得分3分。

2. 财政支出执行率

佛山市人民代表大会常务委员会办公室全年财政支出完成率为96.81%，反映2022年佛山市人民代表大会常务委员会办公室财政资金使用情况较为良好。按照评分标准，该指标分值10分，自评得分10分。

3. 重点工作完成率

2022年，佛山市人民代表大会常务委员会办公室围绕“十四五”规划、省委“1+1+9”工作部署和市委“515”高质量发展战略目标，抓紧抓实主责主业，积极担当职责使命，共有2项重点工作任务，已完成2项，重点工作完成率为100%，较好地完成了年度重点工作任务，该指标分值10分，自评得分10分。2022年度重点工作完成情况见下表：

序号	工作任务	完成情况
1	聚焦重点领域加强地方立法	已完成。审议通过《佛山市市场主体服务条例》《佛山市城市轨道交通管理条例》。
2	依法监督	已完成。紧扣营商环境制度改革、产业结构协同发展、环境系统治理和生态城市建设、推进基本公共服务均等化、传承岭南广府文脉依法开展监督。

4. 项目绩效目标完成率

2022年，佛山市人民代表大会常务委员会办公室积极履职，有序开展各项工作，各项目推进顺利，绝大部分的项目绩效目标如期完成。根据评分标准，佛山市人民代表大会常务委员会办公室的项目绩效目标完成情况主要依据于各项目单位绩效自评分数和项目资金的占比权重。该指标分值7分，按照公式计算，自评得分为7分。

5. 政治建设、经济建设、文化建设、社会建设、生态文明建设效益

佛山市人民代表大会常务委员会办公室积极围绕“十四五”规划、省委“1+1+9”工作部署和市委“515”高质量发展战略目标，统筹推进2022年各项工作任务，100%完成了聚焦重点领域加强地方立法、依法监督等任务，较好地完成全年任务，有力地保障了佛山市经济社会的有序发展，产生了良好的社会经济生态效益：一是审议通过《佛山市市场主体服务条例》，通过立法提升政府为市场主体全生命周期的服务，释放更大的市场活力；二是审议通过《佛山市城市轨道交通管理条例》，有力推动广佛两市轨道交通规划、建设、运营一体化，为粤港澳大湾区高质量发展规则衔接、机制对接、制度协同提供了有力样板；三是紧扣营商环境制度改革、产业结构协同发展、环境系统治理和生态城市建设、推进基

本公共服务均等化、传承岭南广府文脉依法开展监督，为佛山争当地级市高质量发展领头羊提供良好法治保障。

该指标分值 10 分，自评得分 10 分。

6. 公众或服务对象满意度

根据社会公众满意度调查，佛山市人民代表大会常务委员会办公室获得 93.93 分，反映服务对象满意度较高。该指标分值 5 分，自评得分 5 分。

三、存在问题

一是预算编制有待更严格执行。预算编制与实际支出项目有的仍存在差异。

二是固定资产管理有待加强。部分固定资产折损或报废，未及时进行清理。

三是项目绩效目标设置有待细化。个别项目绩效指标设置不够清晰、不够细化，导致绩效指标不清晰且难以量化，使得绩效考核缺乏明确、细化的指标依据。

四、改进措施及有关建议

一是按照预算规定的项目和用途严格财务审核，经费支出严格按预算规定项目的财务支出内容进行财务核算，在预算金额内严格控制费用的支出。

二是加强预算执行定期分析，强化资金管理，鼓励各工委、科室按预算规定加快支出进度，提高资金使用效益。

三是完善固定资产管理制度，从资产采购、使用以及报废各环节规范固定资产的管理，提高固定资产使用和处置效率。

五、其他自评情况

无。